

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

Ana Dosya	1. Alt Konu	2. Alt Konu	3. Alt Konu	EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞLERİ	Saklama Süresi	Tasfiye Kodu
<b>100</b>				<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞLERİ (100-199)</b>		
<b>101</b>				<b>Eğitim ve Öğretim Programları</b>		
	<b>01</b>			Okul Öncesi ve İlkokul ve Ortaokul Programları		
		01		Hazırlama/Geliştirme	15	A
		02		Uygulama	15	A
		03		İzleme/Değerlendirme	15	A
		04		Revizyon	15	A
	<b>02</b>			Genel Ortaöğretim Programları	15	A
	<b>03</b>			Mesleki Ortaöğretim Programları	15	A
	<b>04</b>			Yaygın Eğitim Programları	15	A
	<b>05</b>			Özel Eğitim Programları	15	A
	<b>06</b>			Haftalık Ders Çizelgeleri	C	D
	<b>07</b>			Özel Okullara Ait Haftalık Ders Çizelgeleri ve Öğretim Programları	20	A
	<b>08</b>			Kurs Programları	C	C
	<b>09</b>			Uluslararası Programlar ve Milletlerarası Okul Programları	C	C
	<b>99</b>			Diğer	15	C
<b>102</b>				<b>Eğitim-Öğretim Yılı Çalışma Takvimi</b>	5	D
<b>103</b>				<b>Ölçme ve Değerlendirme</b>	10	D
<b>105</b>				<b>Okul, Kurum Açma, Kapatma, Devir, Ad Verme İşleri</b>		
	<b>01</b>			Okul, Kurum, Program Açma/Kapatma/Devir İşlemleri	15	A
	<b>02</b>			Alan/Dal Açma/Kapatma/Devir İşlemleri	15	A
	<b>03</b>			Okullara Ad Verme İşlemleri	15	A
	<b>04</b>			Pansiyon Açma/Kapatma/Kapasite Belirleme İşlemleri	15	A
	<b>05</b>			Mülga İşlemleri	15	A
	<b>06</b>			Halk Katkılarına Ait İşlemler	15	A
	<b>99</b>			Diğer	15	C
<b>110</b>				<b>Kontenjanların Belirlenmesi</b>		
	<b>01</b>			Okul Düzeyinde	5	D
	<b>02</b>			Eğitim Bölgesi Düzeyinde	5	D
	<b>03</b>			Yatılı İlköğretim Öğrenci	5	D
	<b>04</b>			Yatılı Öğrenci	5	D
	<b>05</b>			Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları Alan/Dal	5	D
	<b>99</b>			Diğer	5	C
<b>115</b>				<b>Yazılı ve Görsel Eğitim Materyali (Modül)/Ders Kitapları</b>		
	<b>01</b>			Yazılı ve Görsel Eğitim Materyali (Modül)	B	C
	<b>02</b>			Temel Ders Kitapları	B	C
	<b>03</b>			Öğretmen El Kitapları	B	C

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

	04		Yardımcı Ders Kitapları	B	C
	05		MEB Ders Kitaplarının Yazılması	B	C
	06		İş ve İşlem Yaprakları	B	C
	99		Diğer	B	C
<b>116</b>			<b>Ders Kitapları ve Diğer Eğitim Araçlarını İnceleme</b>		
	01		MEB Ders Kitapları	15	D
	02		Yabancı Ülke Ders Kitapları	15	D
	03		Özel Sektör Ders Kitapları	15	D
	99		Diğer	15	C
<b>117</b>			<b>Ders Araç ve Gereçleri Hazırlama Çalışmaları</b>		
	01		Temrin Hazırlama	10	D
	02		Özel Eğitime Yönelik Ders Araç ve Gereçleri Hazırlama Çalışm.	10	D
	03		Laboratuvar Hazırlığı	10	D
	99		Diğer	10	C
<b>118</b>			<b>Yardımcı Kitapları İnceleme</b>		
	01		MEB Yardımcı Kitapları	5	D
	02		Özel Sektör Yardımcı Kitapları	5	D
	03		Diğer Kamu Kurumları Yardımcı Kitapları	5	D
	99		Diğer	5	D
<b>120</b>			<b>Ders Planları</b>		
	01		Ünitelendirilmiş Yıllık Plan	10	D
	02		Günlük Plan	10	D
	03		Ünite Planı	10	D
	04		Ders Planı	10	D
	99		Diğer	10	C
<b>121</b>			<b>Haftalık Ders Dağıtım Çizelgeleri ve Programları</b>		
	01		Haftalık Ders Dağıtım Çizelgeleri	5	D
	02		Haftalık Ders Programları	5	D
	99		Diğer	5	C
<b>125</b>			<b>Sınav Komisyonları/Sınavlar</b>		
	01		Sınav Komisyonları	10	D
	02		Okul/Kurumda Yapılan Sınavlar	10	D
	03		Okul/Kurumda Yapılan Ortak Sınavlar	10	D
	04		Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar	10	D
	05		Yurtdışı Sınavları	10	D
	99		Diğer	10	C
<b>130</b>			<b>Telafi Eğitimi</b>		
	01		Yapılamayan Dersler İçin Düzenlenen Yetiştirme/Telafi Eğitimi	10	D
	02		Meslek Lisesi Dip. Almak İçin Telafi Eğitimi	10	D
	03		Denklik İşlemlerinde Telafi Eğitimi	10	D
	04		Çıraklık Eğitiminde Telafi Eğitimi	10	D
	05		Çıraklık Eğitiminde Yoğunlaştırılmış Eğitim	10	D
	06		Ustalık Eğitiminde Yoğunlaştırılmış Eğitim	10	D

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>135</b>			<b>Eğitim Kurumlarında Açılan Kurslar</b>		
	<b>01</b>		Meslek Edindirme Eğitimi ve Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
		01	Kalfalık	<b>10</b>	<b>D</b>
		02	Ustalık	<b>10</b>	<b>D</b>
		03	Eğitici Ustalık	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Geliştirme ve Uyum Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		Yaygın Eğitim Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>		Yetiştirme ve Hazırlık Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>		Yurtdışı Mesleki ve Teknik Eğitim Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>06</b>		Özel Sektörle İşbirliği Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>07</b>		Aile Eğitimi Kursları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>136</b>			<b>Okul/Kurum Sağlığı Çalışmaları</b>	<b>15</b>	<b>B</b>
<b>137</b>			<b>Okuma Kültürü ve Kütüphane İşleri</b>	<b>15</b>	<b>B</b>
<b>140</b>			<b>Taşınmalı Eğitim</b>	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>141</b>			<b>Tam Gün Tam Yıl Eğitim Uygulaması</b>	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>142</b>			<b>İkili Mesleki Eğitim Uygulaması</b>	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>145</b>			<b>Mesleki Açık Öğretim İşlemleri</b>	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>150</b>			<b>Yüksek Öğrenim İşleri</b>		
	<b>01</b>		Yurt Dışında Özel Yüksek Öğrenim Göreceklerin İşlemleri	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>02</b>		Resmi Burslu Öğrenci İşlemleri (T.C. Vatandaşları)	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>03</b>		Resmi Burslu Öğrenci İşlemleri (Yabancı Uyruklu)	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>15</b>	<b>C</b>
<b>155</b>			<b>Yurt Dışı Eğitim-Öğretim İşleri</b>		
	<b>01</b>		TCS (Türk Cumhuriyetleri Sınavı) İşleri	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Yurt Dışı Türkiye Türkçesi Eğitim Öğretim Merkezi İşleri	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>03</b>		Yurt Dışında Yaşayan Vatandaşların Çocuklarının Eğitimi		
		01	Türkçe ve Türk Kültürü Dersleri İle İlgili İşlemler	<b>15</b>	<b>C</b>
		02	Yabancı Dil Olarak Türkçe Dersleri İle İlgili İşlemler	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>04</b>		Öğrenim Belgelerinin Teyidi	<b>15</b>	<b>C</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>15</b>	<b>C</b>
<b>160</b>			<b>Özel Eğitim, Rehberlik ve Danışma Hizmetleri</b>		
	<b>01</b>		Özel Eğitim Hizmetleri		
		01	Özel Eğitim Sınıfları	<b>10</b>	<b>D</b>
		02	Kaynaştırma Eğitimi	<b>10</b>	<b>D</b>
		03	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları	<b>10</b>	<b>D</b>
		04	Özel Eğitimde Aile Eğitimi Çalışmaları	<b>10</b>	<b>D</b>

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

		05	Evde Özel Eğitime Muhtaç Öğrencilerle İlgili İşlemler	10	D
		06	Bilim Sanat Merkezleri	10	D
	<b>02</b>		Rehberlik ve Danışma Hizmetleri		
		01	Psikolojik Ölçme Araçları	10	D
		02	Rehberlik Programları	10	D
		03	Rehberlik Araştırma Merkezleri Modülü Çalışmaları	10	D
		04	Eğitsel ve Mesleki Rehberlik Çalışmaları	10	D
		05	Hayat Boyu Rehberlik Çalışmaları	10	D
		06	Kariyer Rehberliği Çalışmaları	10	D
		07	Uyumlu Eğitim Ortamları Oluşturma Çalışmaları	10	D
		08	Psikososyal Koruma ve Önleme Çalışmaları	10	D
		09	Öğrenci Tanıma ve Tanılamaya İlişkin Çalışmalar	10	D
		10	Aile Eğitim ve Rehberlik Çalışmaları	10	D
		11	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	10	D
	<b>03</b>		Tanıtım ve Yönelme Çalışmaları		
		01	Mesleki Rehberlik	10	D
	<b>04</b>		Şiddet Eylemlerinden ve Zararlı Maddelerden Korunma		
		01	Şiddet Eylemlerinden Korunma	10	D
		02	Zararlı Maddelerden Korunma	10	D
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>165</b>			<b>Eğitime Yardımcı Dernek ve Kurumlar</b>		
	<b>01</b>		Okul Aile Birlikleri	10	D
	<b>02</b>		Sivil Toplum Kuruluşları		
		01	Öğrenci Konseyi	10	D
		02	Veli Konseyi	10	D
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>166</b>			<b>Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi İşlemleri (TEFBİS)</b>		
	<b>01</b>		Okul Aile Birliği ve Okul Öncesi İşlemleri	10	B
		01	Okul Aile Birliği	10	B
		02	Okul Öncesi	10	B
	<b>02</b>		Yetki Tanımlama	10	B
	<b>03</b>		Veri Aktarım Talepleri	10	B
	<b>04</b>		Silme ve Düzeltme Talepleri	10	B
	<b>05</b>		Özel Okul İşlemleri	10	B
	<b>99</b>		Diğer	10	B
<b>170</b>			<b>Yerel Yönetimlerdeki Eğitimle İlgili Kararlar</b>		
	<b>01</b>		İdare Meclisi	10	D
	<b>02</b>		İl Encümeni	10	D
	<b>03</b>		Özel Komisyonlar	10	D
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>175</b>			<b>Meslek Standartları ve Tanımları</b>		
	<b>01</b>		Sektör Komiteleri	15	A
	<b>02</b>		Meslek Standartları	15	A
	<b>03</b>		Meslek Tanımları	15	A
	<b>04</b>		Nitelik Kod Kılavuzu Çalışmaları	15	A
	<b>99</b>		Diğer	15	C
<b>188</b>			<b>Nöbet Hizmetleri</b>		

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

	<b>01</b>		Müdür Yardımcısı Nöbeti	<b>2</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Öğretmen Nöbeti	<b>2</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		Belletici Nöbeti	<b>2</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>		Öğrenci Nöbeti	<b>2</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>2</b>	<b>D</b>
<b>190</b>			<b>İzleme ve Değerlendirme İşleri</b>		
	<b>01</b>		Eğitim Öğretim Süreçlerini İzleme	<b>15</b>	<b>B</b>
		01	Temel Eğitim Okulları	<b>15</b>	<b>B</b>
		02	Ortaöğretim Okulları	<b>15</b>	<b>B</b>
		03	Mesleki ve Teknik Okullar	<b>15</b>	<b>B</b>
		04	Yaygın Eğitim Kurumları	<b>15</b>	<b>B</b>
		05	Açıköğretim Okulları	<b>15</b>	<b>B</b>
		06	Özel Eğitim Okulları	<b>15</b>	<b>B</b>
	<b>02</b>		Öğrenci ve Kursiyerleri İzleme	<b>15</b>	<b>B</b>
	<b>03</b>		Raporlama	<b>15</b>	<b>B</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>15</b>	<b>B</b>
<b>198</b>			<b>Eğitimle İlgili Defter, Dosya, Çizelge ve Belgeler</b>		
	<b>01</b>		Defterler		
		01	Diploma Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		02	Tasdikname Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		03	Sınıf Geçme Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		04	Yıllık Devamsızlık Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		05	Öğrenci Kütük Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		06	Kalfalık Belge Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		07	Ustalık Belge Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		08	Eğitici Ustalık Belge Defteri	<b>B</b>	<b>C</b>
		09	Belge Defteri(Okulda /Kurumda verilen kurslarla ilgili belgelerin defteri)	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>02</b>		Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri		
		01	Diploma	<b>B</b>	<b>C</b>
		02	Geçici Mezuniyet Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		03	Öğrenim Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		04	Öğrenim Durum Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		05	Tasdikname	<b>B</b>	<b>C</b>
		06	Yüz Yüze Eğitimi Tamamlama Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>03</b>		Sertifika,Kurs/Tamamlama ve Diğer Belgeler		
		01	Sertifika	<b>B</b>	<b>C</b>
		02	Kurs Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		03	Kalfalık Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

		04		Ustalık Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		05		Usta Öğreticilik Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		06		Bitirme Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		07		Mesleki Eğitimi Tamamlama Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		08		İş Yeri Açma Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
		09		Öğrenci Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>04</b>			Öğrenci Kişisel Dosyaları	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>05</b>			Resmî Burslu Öğrenci Garanti (Sponsorluk) Belgesi	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>199</b>				<b>Eğitim Öğretim İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>ÖĞRENCİ İŞLERİ</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Tasfiye Kodu</b>
<b>200</b>				<b>ÖĞRENCİ İŞLERİ (200-299)</b>		
<b>205</b>				<b>Kayıt-Kabul</b>	<b>B</b>	<b>D</b>
<b>210</b>				<b>Nakil ve Geçişler</b>		
	<b>01</b>			Nakiller	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>			Okul Türleri Arasında Geçiş	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>			Teknik Liseye Geçiş	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>			Alana/Dal Değişikliği	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>			<b>İl-İlçe Nakil Komisyonu/Kararları</b>	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>5</b>	<b>C</b>
<b>215</b>				<b>Denklik İşleri</b>		
	<b>01</b>			Yurtdışı Eğitim Denkliği	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>02</b>			Mesleki ve Teknik Eğitim Denkliği	<b>B</b>	<b>C</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>220</b>				<b>Devam-Devamsızlık</b>	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>225</b>				<b>Ödül ve Disiplin İşleri</b>		
	<b>01</b>			Ödül İşleri		
		01		Teşekkür Belgesi	<b>15</b>	<b>D</b>
		02		Takdirname Belgesi	<b>15</b>	<b>D</b>
		03		Onur Belgesi	<b>15</b>	<b>D</b>

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

		04		Başarı Belgesi	15	D
		05		Üstün Başarı Belgesi	15	D
	02			Disiplin İşleri	15	D
	99			Diğer	15	D
230				<b>Öğrenci Askerlik İşlemleri</b>	5	D
235				<b>Yabancı Uyruklu Öğrenciler (İlk ve Orta Öğretim)</b>	B	C
240				<b>Mezunların İzlenmesi</b>	10	D
245				<b>Yatılılık/Bursluluk İşlemleri</b>		
	01			İl/İlçe Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu İşlemleri	10	D
	02			Parasız Yatılılık	10	D
	03			Paralı Yatılılık	10	D
	04			Bursluluk	10	D
		01		Devlet Bursları	10	D
		02		Şartlı Nakit Transferi İşlemleri	10	D
		03		Özel Kurum/Kuruluşlarca Verilen Burslar	10	D
	05			Yarım Yatılılık	10	D
	99			Diğer	10	C
250				<b>Okul ve İşletmelerde Meslekî Eğitim/Staj Çalışmaları</b>		
	01			Öğrenci Sigorta İşlemleri	B	D
	02			İş Kazaları	B	D
	03			Meslek Hastalıkları	B	D
	04			Öğrenci ve Veli Talepleri	5	D
	99			Diğer	5	D
299				<b>Öğrenci İşleriyle İlgili Diğer İşler</b>	10	C
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Tasfiye Kodu</b>
<b>300</b>				<b>SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER (300-349)</b>		
<b>305</b>				<b>Öğrenci Meclisleri</b>		
	01			Okul Öğrenci Meclisi	5	D
	02			İl Öğrenci Meclisi	5	D
	03			Türkiye Öğrenci Meclisi	5	D
	99			Diğer	5	C
<b>310</b>				<b>Müsamereler, Yarışmalar</b>		
	01			Kültürel, Bilgi, Beceri Proje vb. Yarışmalar		
		01		Özel	5	D
		02		Resmi	5	D

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

	02			Halkoyunları Yarışmaları	5	D
	03			Müzik Yarışmaları	5	D
	04			Uluslar Arası Halkoyunları, Müzik Yarışmaları ve Festivalleri	5	D
	05			Sponsorluk	5	D
	99			Diğer	5	C
<b>315</b>				<b>Kardeş Okul Uygulamaları</b>		
	01			Yurt İçi	15	A
	02			Yurt Dışı	15	A
	99			Diğer	15	C
<b>316</b>				<b>Dost Aile Uygulamaları</b>	15	A
<b>317</b>				<b>Misafir Öğrenci Uygulamaları</b>	10	D
<b>320</b>				<b>Öğrenci/Çocuk Kulüpleri</b>	5	D
<b>325</b>				<b>Toplum Hizmeti Çalışmaları</b>	5	D
<b>330</b>				<b>Spor Faaliyetleri</b>		
	01			İlkokul ve Ortaokullar Arası Spor Yarışmaları	10	D
	02			Ortaöğretim Kurumları Arası Spor Yarışmaları	10	D
	03			Dünya Liseler Arası Spor Yarışmaları	10	D
	04			Sponsorluk	10	D
	99			Diğer	10	C
<b>335</b>				<b>İzcilik Faaliyetleri</b>		
	01			İzcilik Kampları	10	D
	02			İzci Ünitelerinin Kurulması	10	D
	03			İzci Evleri	10	D
	04			Arama, Kurtarma, İzci Birliği	10	D
	05			İl İzci Kurulları	10	D
	06			İzcilerin Eğitimi	10	D
	99			Diğer	10	C
<b>340</b>				<b>Öğrenci Eğitim Faaliyetleri (Kamplar)</b>		
	01			Öğrenci Eğitim Yaz Kampları	5	D
	02			Öğrenci Eğitim Kış Kampları	5	D
	03			Uluslar Arası Öğrenci Eğitim Kampları	5	D
	04			Ulusal Öğrenci Eğitim Kampları	5	D
	99			Diğer	5	D
<b>349</b>				<b>Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerle İlgili Diğer İşler</b>	10	C
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE EĞİTİMİ</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Tasfiye Kodu</b>
<b>350</b>				<b>ÖĞRETMEN YETİŞTİRME VE EĞİTİMİ (350-399)</b>		
<b>355</b>				<b>YÖK'le İlişkiler</b>		
	01			Üniversitelerle İlişkiler	15	D
	02			Eğitim Fakülteleri İle İlişkiler	15	D
	03			Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu İle İlişkiler	15	D
	99			Diğer	15	C
<b>360</b>				<b>Öğretmen Yeterlikleri</b>		
	01			Okul Temelli Meslekî Gelişim (Dünya Bankası Destekli)	15	D
	02			Ortaöğretim Kademesi Öğretmenlerinin Özel Alan Yeterliklerinin Belirlenmesi (AB Destekli)	15	D
	03			Öğretmen Mesleği Genel Yeterlikleri İle İlköğretim Kademesi Öğretmenlerine İlişkin Özel Alan Yeterlikleri	15	D



MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

Ana Dosya	1. Alt Konu	2. Alt Konu	3. Alt Konu		Saklama Süresi	Tasfiye Kodu
	04			Öğretmenliğe Atanacakların Alanlarıyla İlgili İşlemler	15	D
	05			Yurt Dışından Mezun Olan Öğretmen Adayları İle İlgili İşlemler	15	D
	99			Diğer	15	C
399				<b>Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimiyle İlgili Diğer İşler</b>	15	C
				<b>ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI</b>		
400				<b>ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI (400-449)</b>		
405				<b>Özel Okul İşleri</b>		
	01			Türk Okulları	B	C
	02			Yabancı Okulları	B	C
	03			Azınlık Okulları	B	C
	04			Uluslar Arası Okullar	B	C
	05			Özel Okullarla İlgili Verilen Görüşler	B	C
	99			Diğer	B	C
410				<b>Özel Yaygın Eğitim Kurumları</b>		
	01			Özel Dershane İşleri	B	C
	02			Sürücü Kursları İşleri	B	C
	03			Çeşitli Özel Kurslar	B	C
	04			Uzaktan Öğretim Yapan Kuruluşlar	B	C
	05			Hizmetiçi Eğitim Merkezleri	B	C
	06			Öğrenci Etüd Eğitim Merkezleri	B	C
	07			Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	B	C
	08			Özel Yurtlar	B	C
	99			Diğer	B	C
415				<b>Trafik Genel Eğitim Planı</b>	10	D
420				<b>Öğrenim Ücreti İşleri</b>	10	D
425				<b>Ücretsiz Öğrenci/Kursiyer İşleri</b>	10	D
449				<b>Özel Eğitimle İlgili Diğer İşler</b>	10	C
				<b>EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ İŞLERİ</b>		
450				<b>EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ İŞLERİ (450-499)</b>		
451				<b>Kalite Kontrol İşleri(Radyo, TV Prog., Eğitim Yazılımları)</b>	B	D
455				<b>Radyo ve Televizyon Programlarının Hazırlanması</b>	B	C
460				<b>Ürün Tasarım ve Planlama İşleri</b>		
	01			Senaryo Hazırlama ve Tasarım	B	C
	02			Videografik ve Animasyon Hazırlama	B	C
	03			Eğitim Materyalleri Grafik Tasarımları	B	C
	04			Eğitim Yazılımı Tasarım Çalışmaları	B	C
	99			Diğer	B	C
465				<b>Dijital Fotoğraf Arşivi İşleri</b>	B	A
470				<b>Eğitim Materyallerini Çoğaltma, Pazarlama ve Yayınlama İşleri</b>	10	D
471				<b>Sınav Evrakının Dağıtımı</b>	5	D
475				<b>Soru Hazırlama İşleri</b>	5	D
480				<b>Merkezi Sistem Sınavları</b>		

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI

	<b>01</b>		Seviye Belirleme Sınavı (SBS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı (DPYBS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		Açık Öğretim Kurumları Sınavları (AÖKS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>		Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavları (MTSKS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>		Protokollü Sınavlar	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>06</b>		Merkezi Sistem Sınavları İle İlgili İtirazlar		
		01	Liselere Geçiş Sistemi Sınavları (LGS) ile İlgili İtirazlar	<b>10</b>	<b>D</b>
		02	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı (İOKBS) ile İlgili İtirazlar	<b>10</b>	<b>D</b>
		03	Açık Öğretim Kurumları Sınavları (AÖKS) ile İlgili İtirazlar	<b>10</b>	<b>D</b>
		04	Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavları (MTSKS) ile İlgili İtirazlar	<b>10</b>	<b>D</b>
		05	Protokollü Sınavlar ile İlgili İtirazlar	<b>10</b>	<b>D</b>
		99	Diğer	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>07</b>		Liselere Geçiş Sistemi Sınavları (LGS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>08</b>		İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı (İOKBS)	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>481</b>			<b>Uzaktan Eğitim ve e-öğrenme İşleri</b>		
	<b>01</b>		Uzaktan Eğitim	<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>02</b>		Elektronik Eğitim Materyalleri	<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>03</b>		e-içerik Hazırlama	<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>04</b>		Teknoloji Destekli Eğitim	<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>05</b>		Eğitim Bilişim Ağı	<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>485</b>			<b>Çağrı Merkezi (Call Center)</b>		
	<b>01</b>		Talepler	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Şikâyetler	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		Bilişim Teknolojisi Sınıfları Arıza Bildirimleri	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>5</b>	<b>C</b>
<b>490</b>			<b>Açık Öğretim Okulları</b>		
	<b>01</b>		Açık Öğretim Liseleri	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Açık İlköğretim Okulları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		Mesleki Açık Öğretim Liseleri	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>		Mesleki ve Teknik Açık Öğretim Okulları	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>		Açık Öğretim Ortaokulu	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>06</b>		İmam Hatip Açık Öğretim Liseleri	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>495</b>			<b>Açık Öğretim Kurumları Öğrenci Ders Notlarının Hazırlanması ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüklerine Gönderilmesi İşleri</b>	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>499</b>			<b>Eğitim Teknolojileriyle İlgili Diğer İşler</b>	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>599</b>			<b>Milli Eğitim İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>15</b>	<b>C</b>

Devlet Arşivleri Başkanlığınca hazırlanan "Dosya Planı" ve "Saklama Planları" adlı rehberlere kurumun "https://www.devletarsivleri.gov.tr" adresinden "Kurumlar/Eğitim/Rehberlik" bölümünden erişilebilmektedir.